



Centre de vacances reconnu ONE

Agrément Séjours 2025-2028

BDK Organisation ASBL

Règlement d'Ordre Intérieur

**REGLEMENT
INTERIEUR**

Table des matières

Table des matières	2
1. Identification du pouvoir organisateur	3
2. Projet pédagogique.....	3
3. Périodes	3
4. Lieux et adresses	3
5. Coordination site et personnes de référence	4
6. Accessibilité au centre de vacances	4
7. Répartition des groupes	5
8. Les activités	5
9. Prise en charge	5
10. Repas et boissons	6
11. Temps de repos.....	6
12. Vêtements et matériel à prévoir	6
13. Déplacements extérieurs	7
14. Dispositif d'urgence	7
15. Usage de médicaments et accidents	7
16. Règles de vie au sein du centre de vacances BDK	8
17. Votre avis nous intéresse	9
18. Modalités d'inscription et paiements	9
19. Assurance responsabilité civile professionnelle.....	10

1. Identification du pouvoir organisateur

Nom : BDK Organisation ASBL

Siège social : Rue du Boquillon 48 à B-6860 Mellier.

N° de contact : +32(0) 63/43.30.49, du lundi au vendredi de 8h à 17h

Site internet : www.bdkstages.be

Adresses emails : voyages@bdkstages.be ou info@mybdk.be

2. Projet pédagogique

Le **projet pédagogique** consiste à contribuer à l'encadrement, à l'éducation et à l'épanouissement des enfants pendant les périodes de congés scolaires. Il est disponible sur simple demande auprès de BDK, également disponible auprès des coordinateurs du centre de vacances pendant les séjours et consultable sur le site internet www.bdkstages.be.

3. Périodes

BDK propose des activités aux périodes de congés et de vacances scolaires :

- Vacances d'hiver : sport d'hiver, activités de glisse
- Congé de détente : sport d'hiver, activités de glisse
- Vacances de printemps : découverte, jeux, animations et sports
- Vacances d'été : découverte, jeux, animations et sports

4. Lieux et adresses

Nos centres de vacances sont présents dans les villes et pays suivants :

Espagne, La Pineda de Salou	Hôtel Estival Park Salou 4*	Carrer del Camí del Racó, 15-17, 43481 Platja de la Pineda, Tarragona, Espagne
Espagne, Platja d'Aro	RVHOTELS Nautic Park 4*	Avenue de S'Agaro s/n Platja d'Aro
	Aparthotel Comtat Sant Jordi 3*	Travessia Ginebró, 2, 17250 Platja d'Aro, Girona, Espagne
Espagne, Santa Susanna	Hôtel ALEGRIA Caprici Verde 4*	Avinguda del Mar, 3, 08398 Santa Susanna, Barcelona, Espagne
Croatie, Rijeka	À (re)découvrir prochainement	
Italie, Misano Adriatico	À (re)découvrir prochainement	

5. Coordination site et personnes de référence

Espagne, La Pineda de Salou et Platja d'Aro	Gardeur Chelsea Gardeur Dominique	+32(0) 494/79.81.14 +32(0) 475/39.38.38
Espagne, Santa Susanna	Piedboeuf Hervé	+32(0) 472/74.54.04
Croatie - Rijeka	À découvrir prochainement	
Italie – Misano Adriatico	À découvrir prochainement	
Italie - Caspoggio	À découvrir prochainement	
Autres pays dans l'UE	À découvrir prochainement	

Rôles des coordinateurs :

- Recrutement moniteurs, financier et logistique des centres de vacances
- Encadrement pédagogique / projet d'animation
- Gestion administrative générale
- Gestion du centre de vacances
- Gestion des conflits éventuels
- Etablir un rôle de garde et de surveillance des différentes activités
- Veiller au respect du groupe et de la cohabitation avec les autres vacanciers
- Gestion de l'argent de poche et distribution à bon escient
- Responsable du programme d'activité
- Bonne coordination lors des repas, propreté des enfants et dans les chambres
- Contact avec les parents et communication quotidienne sur les réseaux
- Veiller au respect du cycle de sommeil des enfants en fonction de leurs âges
- Veiller au bien-être des enfants et des animateurs
- Respecter les normes mise en place par l'ONE
- Et bien d'autres ...

6. Accessibilité au centre de vacances

Les centres de vacances BDK sont accessibles à tous les enfants âgés de 8 à 18 ans, également aux **enfants porteurs d'handicaps légers**.

Nos centres de vacances acceptent des enfants de type 1 (retard mental léger) et type 3 (troubles du comportement). Nous demandons cependant aux parents de nous expliquer la spécificité du handicap de l'enfant lors de l'inscription afin d'organiser au mieux son intégration et de s'assurer que l'équipe d'animation dispose des compétences requises.

Nos centres de vacances ne permettent pas d'accepter des enfants handicapés moteurs en raison des infrastructures qui ne s'y prêtent pas et de l'aspect sécurité qui ne peut être garanti.

Afin d'intégrer un maximum de jeunes en état de besoin, BDK a créé la Fondation BDK reconnue d'utilité publique. Le but de la fondation est de permettre aux jeunes en difficultés d'intégrer les séjours tant en Belgique qu'à l'étranger.

7. Répartition des groupes

Les groupes sont répartis de la manière suivante :

- Premier filtre : thématique du séjour
- Second filtre : âge des participants
- Troisième filtre : affinités

8. Les activités

Les activités commencent vers 9h30 et se terminent à 18h30.

Exemple d'une journée type

08h00 : Lever

08h45 : Petit déjeuner

09h30 : Activités du matin

12h00 : Retour au calme

13h00 : Dîner

14h00 : Moments de détente ou de repos

15h00 : Activités de l'après-midi

18h15 : Douche et retour au calme

20h00 : Souper

21h00 : Jeux de groupe

22h00 : Retour au calme et coucher

Bien sûr, l'équipe d'animation tient compte des besoins de l'enfant pour les breaks et temps de repos. Cet horaire peut également varier suivant le thème, le lieu de stage et la période choisie.

Quelques activités consacrées au thème du stage et d'autres activités découverte sont proposées chaque jour. Les enfants découvriront une multitude d'activités ludiques, culturelles et sportives. Durant le séjour, nous postons quotidiennement des photos et commentaires sur un groupe fermé pour tenir informé les parents des activités et du programme des enfants.

9. Prise en charge

BDK organise des prises en charge partout en Wallonie et à Bruxelles :

- Circuit n°1 : Mons, Charleroi, Spy, Namur, Wanlin, Libramont, Arlon
- Circuit n°2 : Bruxelles, Liège, Bastogne, Arlon

Les parents ont le choix de se rendre à l'endroit de rendez-vous le plus proche de chez eux afin d'embarquer dans l'autocar qui emmènera les enfants vers la destination choisie.

Dans le courant du mois précédant le séjour de votre enfant, un mail détaillé vous sera envoyé l'ensemble des documents de voyages et les dernières informations utiles. Il est impératif de respecter les horaires. Les enfants sont attendus sur place 15 minutes avant l'heure précisée sur le document.

Dans tous les cas, les chauffeurs respectent les temps de conduite. D'autres chauffeurs sont généralement prévus pour le circuit de ramassage en Belgique, avant le départ vers l'étranger. Notre dernière prise en charge en Belgique s'effectue à Arlon vers 20h00 sur le parking de Généraltour à Weyler.

L'arrivée aux hôtels est prévue le lendemain du départ entre 10h30 et 11h30. Notre équipe communique régulièrement sur les réseaux sociaux, toutes les infos concernant le déroulement du voyage et sur l'arrivée à destination. Nos autocars étant géolocalisés, cela nous permet de tenir informés les parents tout au long du trajet.

Attention, concernant le trajet retour, nous demandons aux parents d'être présents à l'endroit prévu et à l'heure signalée via nos différents réseaux.

10. Repas et boissons

Nous fournissons aux enfants des gobelets et de l'eau tout au long du séjour et de la journée, lors des activités et lorsque nous sommes à l'hôtel. Il est toujours possible, pour ceux qui le désirent, de faire quelques courses en grandes surfaces avec nos animateurs et ainsi éviter des consommations à prix forts au bar de l'hôtel.

N'oubliez pas de prévoir des collations pour le trajet aller, et prévoir un peu d'argent de poche pour le retour du dernier jour, il vaut mieux s'approvisionner avant de monter dans l'autocar que de le faire dans les aires de repos où les prix sont nettement supérieurs.

Les repas, à l'hôtel, se font tous sous forme de buffet (matin, midi et soir). Les repas de midi et du soir sont accompagnés d'eau à table.

Si votre enfant présente des allergies ou un régime alimentaire particulier, nous vous demandons de le signaler scrupuleusement dans le formulaire d'inscription en ligne, sur la fiche médicale, mais aussi de le signaler aux animateurs au moment de l'embarquement.

11. Temps de repos

Pour les enfants qui en ressentent le besoin des activités plus calmes sont prévues. Nous pouvons toujours nous adapter suivant les besoins de chacun au fil du séjour. Les chambres sont également accessibles pour les repos, lorsque c'est nécessaire.

12. Vêtements et matériel à prévoir

Nous vous demandons de prévoir l'équipement et le matériel de votre enfant en fonction du thème du stage et de la météo. Voici une petite liste de l'équipement utile à prévoir :

- Des vêtements en suffisance pour une semaine
- Des chaussures confortables et des baskets de sport
- Maillot de bain, essuie de plage, crème solaire, casquette, lunette de soleil et gourde !
- Pour les disciplines spécifiques, tout est indiqué dans la brochure explicative que nous envoyons aux parents un mois avant le départ.

Nous vous conseillons vivement d'inscrire le nom et le prénom de votre enfant sur tous les objets lui appartenant (sac, vêtements, valise, etc.).

Si un thème requiert du matériel spécifique ou un équipement plus adapté, le tout sera fourni par BDK ou par un de ses sous-traitants au moment des activités.

Pour le transport, nous vous suggérons de prévoir un pull, des vêtements confortables, de même qu'un oreiller. Les jeunes passeront deux nuits à bord de l'autocar : une à l'aller et une au retour.

13. Déplacements extérieurs

Dans la majorité des activités, les enfants vont être amenés à se déplacer. Nous avons nos autocars sur place afin de limiter les longs déplacements à pieds sous le soleil. En échange, nous demandons aux enfants d'être à l'heure à l'endroit du rendez-vous fixé par l'animateur.

14. Dispositif d'urgence

En cas d'urgence, chaque centre de vacances appliquera le plan d'urgence inhérent à l'établissement dans lequel il se trouve. Des consignes de sécurité, affichées en nombre et facilement accessibles, renseignent à tous moments le personnel encadrant sur la conduite à suivre en cas d'incendie ou autres.

En cas d'alarme, l'ordre sera d'évacuer les occupants et de suivre les itinéraires d'évacuations, se rendre au plus vite au lieu de rassemblement en attendant l'interventions et les consignes des secours.

15. Usage de médicaments et accidents

Dans le cas d'une blessure ou d'un enfant malade, nous nous dirigeons directement vers le centre médical le plus proche, nous ne laissons rien au hasard. Les parents sont aussitôt prévenus par le coordinateur.

- Usage de médicaments

Les coordinateurs disposent d'une boîte de premiers secours. Dans le cas de situations ponctuelles ou dans l'attente de l'arrivée du médecin, ils peuvent administrer les médicaments suivants et ce à bon escient : du désinfectant, une pommade réparatrice en cas de brûlure solaire et calmante en cas de piqûre d'insectes. Veuillez noter que les coordinateurs et animateurs du centre de vacances ne sont pas habilités à administrer des médicaments.

En cas de traitement médical en cours, le participant doit disposer des médicaments nécessaires pour toute la durée du séjour. Ils doivent être confiés au responsable avec toutes les indications utiles (nom du médicament, dose et durée du traitement). Une prescription médicale est indispensable. Sans quoi, le traitement ne pourra pas être administré.

En cas d'urgence, les parents/tuteurs légaux sont avertis le plus rapidement possible. Néanmoins, s'ils ne sont pas joignables et si l'urgence le requiert, l'intervention se fera sans leur consentement.

Les parents/tuteurs légaux, marquent donc leur accord pour que la prise en charge ou les traitements estimés nécessaires soient entrepris durant le séjour de leur enfant par le responsable du centre de vacances ou par le service médical qui y est associé. Ils autorisent le médecin local à prendre les décisions qu'il juge urgentes et indispensables pour assurer l'état de santé de l'enfant, même s'il s'agit d'une intervention chirurgicale.

Par ailleurs, les parents/tuteurs légaux s'engagent à rembourser les frais médicaux et pharmaceutiques engagés par la direction de BDK.

Sur chacun de nos centres de vacances, numéro d'urgence +32 63 38 08 83 restent accessible 24 heures sur 24 afin de pouvoir joindre à tout moment l'équipe de coordination.

16. Règles de vie au sein du centre de vacances BDK

Les jeunes sont hébergés dans des hôtels de 3 à 4* avec piscine. Pour les hôtels en bordure de mer, nous profitons un maximum du soleil, de la plage et de la piscine quotidiennement.

Les animateurs sont chargés de l'animation et de la surveillance des enfants. Tous les actes posés dans ce cadre devront être en conformité avec les prescriptions du projet pédagogique.

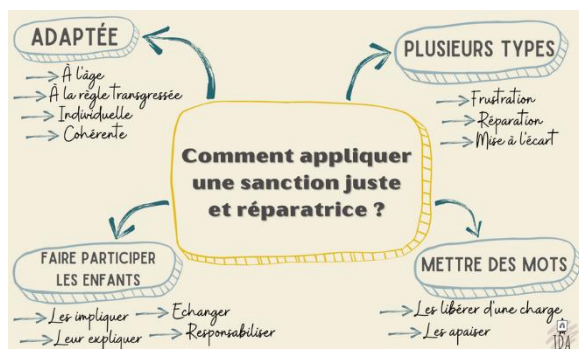
Afin de permettre au personnel du centre de vacances d'exercer correctement leur travail, l'enfant est soumis à son autorité.

Les premiers moments de la semaine serviront à rappeler et expliquer le règlement général de la semaine (et définir ensemble les règles de vie). Les animateurs et enfants élaboreront les règles du « bien vivre ensemble ». Une charte de groupe sera donc établie. Il est important à nos yeux que les enfants s'approprient ces règles et que l'adulte s'en porte garant.

Règles générales du centre de vacances :

Le respect des autres et des choses est de rigueur pour tous et à tout moment. En application de cette règle, il est indispensable de respecter les autres dans leur différence, d'utiliser les lieux et le matériel conformément à leur meilleur usage, d'adopter les règles d'hygiène, d'observer le calme pendant les périodes de sieste et de repas. Il est interdit de fumer. Toutes les règles de bienséance sont d'application.

Nous ne tolérerons pas les actes de vandalisme, les vols, les actes et les paroles racistes, tout ceci pourra faire l'objet d'une sanction pouvant aller jusqu'au renvoi définitif du centre de vacances. Tout autre acte de quelque forme que ce soit, ou attitudes discriminatoires comme l'antisémitisme, l'homophobie, le sexisme, l'islamophobie, racketteur ou harceleur, etc. ainsi que des symboles correspondants seront sévèrement réprimés par l'organisation.



Le non-respect des règles de vie, ainsi que tout comportement incorrect ou indiscipliné des enfants, font l'objet d'un avertissement adressé en fin de journée, les parents ou tuteurs légaux sont informés via le coordinateur.

En fonction de la gravité des faits, le coordinateur du centre de vacances peut décider d'infliger une exclusion temporaire du

groupe, voire une exclusion définitive de l'enfant concerné, mais seulement si la gravité des faits ne peut pas faire l'objet d'une sanction réparatrice.

Interdiction de se prêter à des jeux mettant en danger sa propre intégrité physique, ou la vie des autres, de passer de balcons en balcons dans les hôtels, de retrouver des garçons dans la chambre des filles et vice-versa.

Interdiction en ce qui concerne la consommation et vente de drogue, d'alcool ou de racketter d'autres enfants. Tout cela ne fait pas bon ménage avec nos centres de vacances et ne font pas partie de nos valeurs. Tout ceci sera réprimandé d'un renvoi définitif au frais du participant et de ses parents.

17. Votre avis nous intéresse

BDK est un centre de vacances qui évolue sans cesse. Afin de nous aider à améliorer sans cesse la qualité de nos centres de vacances, nous invitons les parents et participants qui le souhaitent à nous laisser leurs impressions après chaque séjour.

18. Modalités d'inscription et paiements

Notre équipe est à votre disposition pour vous aider. Vous pouvez contacter notre bureau durant ses heures d'ouvertures : du lundi au vendredi de 8h à 17h au +32 63 43 30 49.

La création d'un compte client via notre site internet www.bdkstages.be est obligatoire avant toute inscription. Si vous éprouvez de difficultés informatiques, l'inscription peut se faire de manière exceptionnelle par téléphone.

Votre compte client est ensuite accessible à tout moment pour réaliser une inscription, consulter les informations d'un séjour réservé et obtenir les diverses attestations.

L'inscription à l'un de nos stages (en ligne ou par téléphone) implique automatiquement l'adhésion à nos conditions générales ainsi qu'à notre règlement d'ordre intérieur. Toute inscription vous engage à payer le stage dans son entièreté et à vous y présenter.

Afin de permettre aux enfants de toutes les classes sociales de participer, BDK collabore avec bon nombre de mutualités. Ces collaborations permettent l'octroi de réductions allant de 10 à 40 % sur le prix séjours. N'hésitez pas à nous contacter pour en savoir davantage.

À chaque réservation, nous demandons un acompte d'une valeur de 200 €. Ceci permet de bloquer la place que ce soit au niveau de l'autocar ou de l'hébergement. Le solde quant à lui peut être éparpillé en plusieurs mensualités. L'objectif étant que le séjour soit entièrement réglé 30 jours avant le début du séjour.

Malgré certaines contraintes financières, pour permettre aux jeunes dans le besoin de souffler eux-aussi, nous avons fait le choix de collaborer avec les SAJ ou SPJ francophones. Ceux-ci peuvent délivrer un accord de prise en charge des frais, ce qui permet aux parents de réserver un séjour pour leur enfant sans paiement préalable.

En dernier recours, vous avez également la possibilité de vous adresser à la Fondation BDK.

19. Assurance responsabilité civile professionnelle

Police Axa 512 060 525 : couverture des dommages corporels des participants aux stages sportifs autres qu'équitation, ainsi que la responsabilité civile des organisateurs et participants.

Police Axa 518 359 369 : couverture des dommages corporels des participants aux stages d'équitation, ainsi que la responsabilité civile des organisateurs et participants.

Nos contrats d'assurance sont à la disposition des parents dans le FAQ de notre site internet.

Informations pratiques

- Contact : info@mybdk.be ou voyages@bdkstages.be
- Téléphone : +32 63 43 30 49
- Site web : www.bdkstages.be



**REGLEMENT
INTERIEUR**